



ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA I URGENT DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA DINOU DE DESEMBRE DE 2018

Essent les set de la tarda (19:00 h) del dia 19 de desembre de 2018, al saló de sessions de la casa consistorial de Sant Esteve de Palautordera es reuneixen els membres d'aquest Consistori que s'esmenten a continuació per tal de portar a terme la sessió extraordinària i urgent del Ple de l'Ajuntament.

PRESIDENT: l'alcalde, Daniel Fernández Fuster

REGIDORS: Natàlia Expósito Puig,
Elies Ramil Pou,
Neus Calam Pérez.
Esteve Rosell Masó,
Sònia Giro Castell,
Joan Baixas Lluís

SECRETARI: Josep Maria Campdepadrós i Castaño.

Excusen la seva assistència els regidors: Marc Aureli Nieto Madrid, Arnau Comas Miñarro, Júlia Galí Tàpias i Carme Guillamon Villalba.

Oberta la sessió pel President, s'entra a conèixer els punts que figuren al següent:

ordre del dia

1 - DECLARACIÓ DE LA URGÈNCIA DE LA SESSIÓ.

El senyor Alcalde manifesta que seria convenient de poder tractar i si s'escau aprovar el conveni de cooperació amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental que té com a finalitat l'absorció dels serveis socials i subrogació del personal del municipis de la subcomarca del Baix Montseny: Sant Esteve de Palautordera, Vallgorguina, Gualba, Fogars de Montclús, Montseny i Campins.

No podent esperar tractar aquest assumpte en el Ple ordinari que s'ha de portar a terme el proper divendres dia 28 de desembre de 2018, per raó que es vol que els efectes del conveni entrin en vigor a partir del dia 1 de gener de 2019, la qual cosa comporta -entre d'altres aspectes- que

- s'ha de donar de baixa en data 31 de desembre de 2018 dels respectius ajuntaments al personal que presta els seus serveis, i
- d'alta l'1 de gener de 2019 al Consell Comarcal aquest mateix personal .

No havent dies hàbils per fer aquests treballs després del dia 28 de desembre i abans del dia 1 de gener



Vist el que es disposa a l'article 98-b) del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, sobre convocatòries de sessions plenàries.

Essent present a la sessió set del total d'onze regidors, per tant amb quòrum superior a un terç del nombre legal de membres.

Per la unanimitat dels assistents s'acorda declarar la urgència d'aquests assumptes i incloure'l a l'ordre del dia.

2 – CONVENI CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental que té com a finalitat l'absorció dels serveis socials que es presten a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Baix Montseny (Sant Esteve de Palautordera, Vallgorguina, Gualba, Fogars de Montclús, Montseny i Campins) amb la subrogació del personal.

Atès que les ràtios de professionals d'aquest servei en el Baix Montseny és de 3 treballadors/es socials i 2 educadors/es socials per cada 15.000 habitants.

Atès que el conveni de cooperació entre els Ajuntaments dels Baix Montseny i el Consell Comarcal té com a finalitat estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica.

Atès que a la proposta de conveni es recull exhaustivament les raons i les motivacions que han portat a elaborar aquesta proposta, en la que tanmateix es fa una descripció o relació de fets i d'antecedents, fonaments de dret, obligacions de les parts, descripció de les funcions dels serveis socials i d'atenció domiciliària, mantenint i en la mesura que sigui possible millorar les ràtios professionals del servei.

Atès que a la proposta de conveni es defineix correctament la successió administrativa/jurídica en la prestació del servei bàsic d'atenció social així com la subrogació del personal que presta el servei bàsic d'atenció social en aquests municipis.

Atès que la proposta de conveni preveu la seva entrada en vigor a partir de l'1 de gener de 2019.

La regidora Sònia Castell realitza una breu explicació del procediment i de les negociacions que s'ha portat a terme, al llarg de quasi un any, entre els ajuntament del Baix Montseny i el Consell Comarcal per assolir, finalment, l'acord que es proposa d'adoptar. Manifestant que no disminuirà la prestació d'aquest servei ans al contrari, es reforçarà amb d'altre personal tècnic i administratiu que treballa al Consell Comarcal, i els horaris de treball a cada ajuntament i la dedicació de servei d'atenció domiciliària seran les mateixes. D'altra banda el cost real per a cada



ajuntament serà el mateix o fins i tot més baix, poden variar en funció de si s'incrementa les prestacions.

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Aprovar el contingut del conveni de cooperació amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social i el servei d'ajuda a domicili, que en la seva part dispositiva diu el següent:

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social en el municipi de Sant Esteve de Palautordera, en endavant el MUNICIPI, per tal que el CONSELL COMARCAL n'assumeixi la plena gestió, i la subsegüent subrogació del personal de l'AJUNTAMENT que presta aquest servei en els termes establerts al pacte vuitè.

Així mateix, per raó d'aquest conveni s'estableix la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en la gestió i la prestació del servei d'ajuda a domicili al MUNICIPI, d'acord amb el reglament del servei d'ajuda a domicili aprovat pel CONSELL COMARCAL. Amb la seva signatura, l'AJUNTAMENT formalitza la inclusió en l'àmbit territorial del servei d'ajuda a domicili del Vallès Oriental als efectes de l'article 2.4 del REGLAMENT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. Per raó d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL contrau les obligacions següents:

En relació amb el servei bàsic d'atenció social:

a) Participar, cooperar i col·laborar amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'objectiu de complir les funcions que es relacionen a continuació:

1. Informació, orientació i assessorament.
2. Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
3. Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
4. Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials del municipi.
5. Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
6. Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la intervenció de serveis socials.
7. Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
8. Treball social comunitari.

b) Coordinar i assessorar els professionals que presten el servei bàsic d'atenció social en el municipi.

c) Col·laborar i participar amb l'AJUNTAMENT en tot allò que se'l requereixi en relació amb la prestació del servei bàsic d'atenció social.

d) Conservar i posar a disposició de l'AJUNTAMENT tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió del servei bàsic d'atenció social.

2. Les obligacions establertes en l'apartat 1 i. lletra a) d'aquest pacte, es duen a terme mitjançant els treballadors del CONSELL COMARCAL següent/s:

Perfil professional	Percentatge de dedicació setmanal
Educador/a social	0,33
Treballador/a social	0,33
Treballador/a social	0,24
Administratiu/Administrativa	0,17

3. L'obligació de coordinació i assessorament dels professionals que presta el servei bàsic d'atenció social en el municipi es du a terme mitjançant el/la coordinador/a d'equips de l'Àrea de Polítiques Social i d'Igualtat del CONSELL COMARCAL.



En relació amb el servei d'ajuda a domicili:

- a) Prestar el servei de cura de la persona i de la llar en el MUNICIPI, en els termes que estableix aquest conveni.
- b) Prestar el servei de neteja de la llar en el MUNICIPI, en els termes que estableix aquest conveni.
- c) Proveir un sistema de gestió informatitzada. El sistema de gestió informatitzada ha de permetre introduir i validar les dades de la sol·licitud, els instruments de valoració, el pla d'atenció social i les corresponents revisions, interrupcions, baixes temporals i extincions del servei.
- d) Informar a l'AJUNTAMENT sobre l'estat d'execució del servei d'ajuda a domicili.
- e) Prestar el servei als usuaris amb la intervenció de professionals amb la qualificació legalment exigida.
 - f) Resoldre l'atorgament o denegació del servei d'ajuda a domicili fixant-ne la intensitat i freqüència del servei, d'acord amb el REGLAMENT.
 - g) Formalitzar el contracte amb la persona beneficiària o persones beneficiàries del servei d'ajuda a domicili, o llurs representants legals, i per l'empresa proveïdora si s'escau, d'acord amb el REGLAMENT.
 - h) Promoure un sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

En relació a ambdós serveis:

- a) Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment.
- b) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- c) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT contrau les obligacions següents:

En relació amb el servei bàsic d'atenció social:

- a) Participar, cooperar i col·laborar amb el CONSELL COMARCAL en la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'objectiu de complir amb les funcions que preveu aquest conveni.
- b) Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei bàsic d'atenció social i acreditar aquesta circumstància al CONSELL COMARCAL amb un certificat.
- c) Pagar al CONSELL COMARCAL les liquidacions que resultin del règim econòmic que preveu aquest conveni.
- d) Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a la prestació del servei bàsic d'atenció social.
- e) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió del servei.

En relació amb el servei d'ajuda a domicili:

- a) Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el Servei d'ajuda a domicili que li sigui prestat pel CONSELL COMARCAL en el seu municipi, d'acord amb l'encàrrec d'hores que formuli i les hores que ja han estat reconegudes mitjançant resolució del CONSELL COMARCAL, i acreditar aquesta circumstància amb un certificat.
- b) Pagar al CONSELL COMARCAL les liquidacions corresponents al preu per a la prestació del servei d'ajuda a domicili que resulti del règim econòmic que preveu aquest conveni.
- c) Valorar i tramitar les sol·licituds del servei d'ajuda a domicili per determinar la idoneïtat de la prestació d'acord amb allò que preveu el REGLAMENT amb expressa subjecció a les normes establertes per a la valoració, l'aplicació de les intensitats i la determinació del nivell de risc. L'AJUNTAMENT ha de fer ús del sistema de gestió informatitzada del CONSELL COMARCAL i n'ha d'introduir i validar les dades de la sol·licitud, els instruments de valoració, el pla d'atenció social i les corresponents revisions, interrupcions, baixes temporals i extincions del servei.
- d) Formular el pla d'atenció social individual, familiar o convivencial d'acord amb el REGLAMENT.
- e) Revisar la prestació del servei d'ajuda a domicili d'acord amb el REGLAMENT.
- f) Informar al CONSELL COMARCAL les interrupcions del servei i notificar les baixes temporals i les causes d'extinció d'acord amb el REGLAMENT.



AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA

C/ Major, 14 - Tel. 93 848 00 82 - Fax 93 848 27 50 - CP 08461 - CIF P-0820600-E - E-mail: ajuntament@santestevdepalautordera.cat

- g) Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a la prestació del servei d'ajuda a domicili.
- h) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió del servei.
- i) Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb la prestació del servei.
- j) Comprovar el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament del servei d'ajuda a domicili.
- k) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que respecte a la gestió del servei pugui efectuar el CONSELL COMARCAL.
- l) Certificar les dades de convivència i empadronament dels possibles beneficiaris del Servei d'ajuda a domicili, sempre que el CONSELL COMARCAL ho sol·liciti, d'acord amb les previsions de l'article 53.2 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals.

En relació a ambdós serveis:

- a) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- b) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- c) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Abast de la prestació del servei d'ajuda a domicili

1. El CONSELL COMARCAL gestiona i presta en el MUNICIPI els serveis d'ajuda a domicili següents:
 - a) Servei de cura de la persona i de la llar. Aquest servei s'inclou en el servei bàsic d'ajuda a domicili.
 - b) El servei de neteja de la llar. Aquest servei s'inclou en el servei bàsic d'ajuda a domicili.
2. Als efectes d'aquest conveni, s'entén com a servei bàsic d'ajuda a domicili i servei de cura de la persona i de la llar allò que preveu respectivament l'art. 4.1 i 4.1.2 del REGLAMENT, consideracions jurídiques 36a i 37a d'aquest conveni. Com a servei de neteja de la llar s'entén allò que preveu l'art. 4.1.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 38a d'aquest conveni, i com a serveis complementaris d'ajuda a domicili allò que preveu l'article 4.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 39a d'aquest conveni.
3. El CONSELL COMARCAL i els ajuntaments que formen part de l'àmbit territorial del servei d'ajuda a domicili del Vallès Oriental a efectes del REGLAMENT, acordaran si s'escau dins dels mecanismes de participació que s'acordin, l'establiment de l'ordenança reguladora del copagament del CONSELL COMARCAL que imposi l'obligació de satisfer un preu públic per a la prestació del Servei d'ajuda a domicili a l'empara del previst a l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de De
4. El CONSELL COMARCAL prestarà el servei d'ajuda a domicili en qualsevol de les formes de gestió de serveis públics admeses en dret.

Cinquè. Règim econòmic

En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.1 i lletra a) d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT paga al CONSELL COMARCAL el cost real de les persones professionals que desenvolupin aquestes tasques.



AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA

C/ Major, 14 - Tel. 93 848 00 82 - Fax 93 848 27 50 - CP 08461 - CIF P-0820600-E - E-mail: ajuntament@santestevdepalautordera.cat

El cost estimat per a l'any 2019 és el següent:

Perfil professional	% dedicació	Estimació del cost del/a professional	% Finançament de la Generalitat	Import estimat de finançament de la Generalitat	Import estimat a pagar per l'AJUNTAMENT
Educador/a social	0,33	14.327,20 EUR	0,33	7.585,52 EUR	6.741,69 EUR
Treballador/a social	0,33	14.011,94 EUR	0,33	7.585,52 EUR	6.426,42 EUR
Treballador/a social	0,24	10.419,79 EUR	0,15	3.447,96 EUR	6.971,82 EUR

En els apartats 2 i 3 del conveni hi figuren els paràmetres i les formules que s'han utilitzat pel seu càlcul,

4. El pagament el fa efectiu l'AJUNTAMENT en la forma següent:

- a) El CONSELL COMARCAL liquida parcialment l'import generat en els terminis següents:
 1. El mes d'abril de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos de gener, febrer i març immediatament anteriors.
 2. El mes de juliol de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos d'abril, maig i juny immediatament anteriors.
 3. El mes d'octubre de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos de juliol, agost i setembre immediatament anteriors.
 4. El mes de gener de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos d'octubre, novembre i desembre immediatament anteriors.

En relació amb el finançament de la Generalitat de Catalunya pel servei bàsic d'atenció social i pel servei d'ajuda a domicili, llur import s'inclourà en una liquidació ad hoc una vegada s'hagi formalitzat el Dictamen de la Comissió d'Avaluació i Seguiment sobre del compliment d'objectius de cada servei/programa establert en els acords del Contracte programa amb la Generalitat de Catalunya. Nogensmenys, el CONSELL COMARCAL pot incloure en la liquidació del mes de gener, un pagament a compte del 75% del finançament de la Generalitat de Catalunya pel servei bàsic d'atenció social i pel servei d'ajuda a domicili, sempre i quan la Generalitat de Catalunya n'hagi fet el pagament al CONSELL COMARCAL.

El CONSELL COMARCAL ha de notificar a l'AJUNTAMENT les liquidacions esmentades.

b) En el termini d'un mes des de la recepció de la notificació de cadascuna de les liquidacions esmentades amb anterioritat, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import resultant.

c) L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei.

d) El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per raó de les liquidacions

Sisè. Encàrrec d'hores del servei d'ajuda a domicili

1. Abans del 30 de setembre de cada any, l'AJUNTAMENT ha de notificar o certificar al CONSELL COMARCAL l'acord de l'òrgan de govern competent en el qual consti el nombre d'hores màximes encarregades per a la propera anualitat en relació amb cadascun dels serveis d'ajuda a domicili. Així mateix, l'AJUNTAMENT ha de certificar al CONSELL COMARCAL la consignació en els seus pressupostos de les dotacions necessàries per a finançar el servei d'ajuda a domicili encarregat no més enllà de quinze dies comptadors a partir de l'aprovació definitiva dels seus pressupostos o com a màxim no més enllà del 31 de març de cada any.

2. Nogensmenys el que preveu l'apartat anterior, l'òrgan competent de l'AJUNTAMENT pot encarregar en qualsevol moment més hores de les màximes previstes per a cada servei d'ajuda a domicili. Per això, l'AJUNTAMENT ha de certificar al CONSELL COMARCAL la consignació en els seus pressupostos de les dotacions necessàries per a finançar el servei d'ajuda a domicili encarregat no més enllà de 15 dies des de l'adopció de l'acord.



3. Nogensmenys el que preveu l'apartat primer d'aquest pacte, l'òrgan competent de l'AJUNTAMENT pot reduir el nombre d'hores màximes encarregades per a cadascun dels serveis d'ajuda a domicili. Per això, l'AJUNTAMENT ha de notificar o certificar al CONSELL COMARCAL l'acord de l'òrgan de govern competent en el que consti la reducció de les hores màximes encarregades.

4. En relació amb els apartats primer, segon i tercer d'aquest pacte, el CONSELL COMARCAL pot denegar l'encàrrec d'hores de l'AJUNTAMENT si l'increment o la reducció d'hores iguala o excedeix el límit que la legislació de contractes fixa per a considerar-ho com una alteració de les condicions essencials de licitació i adjudicació dels contractes. Per aquest càlcul s'ha de tenir en compte també l'increment o la reducció d'hores que puguin encarregar els ajuntaments que siguin en el mateix expedient de contractació que l'AJUNTAMENT.

El CONSELL COMARCAL també pot denegar els encàrrecs d'hores per cas d'impagament de l'AJUNTAMENT de les liquidacions que efectui el CONSELL COMARCAL que resultin del règim econòmic que preveu aquest conveni.

5. En tots els casos, les reduccions de les hores encarregades no poden afectar a les hores que el CONSELL COMARCAL ja hagi reconegut a les persones beneficiàries del servei mitjançant resolució, les quals esdevenen indisponibles per a l'AJUNTAMENT i de finançament obligat fins a l'extinció del servei.

No obstant això, si s'extingeix la prestació de serveis d'ajuda a domicili per qualsevol de les circumstàncies que preveu el REGLAMENT, l'AJUNTAMENT pot amortitzar les hores encarregades sempre i quan la reducció del total de les hores no iguali o excedeixi el 10% de les hores que s'han previst per a cada a cada anualitat i de manera acumulativa, en relació amb el contracte de prestació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL, no iguali o excedeixi el límit que la legislació de contractes fixa per a *considerar-ho com una alteració de les condicions essencials de licitació i adjudicació dels contractes*.

Per aquest càlcul s'ha de tenir en compte també l'increment o la reducció d'hores dels ajuntaments que formen part del mateix expedient de contractació que l'AJUNTAMENT.

6. Les hores estimades de servei d'ajuda a domicili que encarrega l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL per a l'any 2019 són les següents:

- 1.050 pel servei de cura de la persona i la llar, i
- 150 pel servei de neteja de la llar

Setè. Encàrrec de serveis del servei d'ajuda a domicili

1. L'AJUNTAMENT pot encarregar altres serveis d'ajuda a domicili dels previstos en el REGLAMENT.

2. Les obligacions per a l'AJUNTAMENT en relació amb el/s nou/s servei/s encarregats són les mateixes que les previstes en el pacte quart, cinquè, sisè i setè d'aquest conveni.

3. El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT instrumentaran l'encàrrec de serveis mitjançant una addenda al conveni.

4. Nogensmenys, l'acceptació del/s servei/s pel CONSELL COMARCAL resta condicionada a què l'AJUNTAMENT estigui al corrent de pagament.

Vuitè. Subrogació de personal

La successió administrativa en la prestació del servei bàsic d'atenció social a partir de l'1 de gener de 2019 té com a conseqüència la subrogació del personal que presta el servei bàsic d'atenció social en el MUNICIPI, relacionat a continuació:

La senyora MBGG, amb DNI 0925XXXXB:

- i. Lloc de treball: treballadora social
- ii. Tipus de contracte: contracte laboral d'interinatge a temps parcial per cobrir temporalment un lloc de treball durant el procés de selecció o promoció.
- iii. Data de formalització del contracte: 6 de febrer de 2002
- iv. Antiguitat a efectes de l'Ajuntament: 6 de febrer de 2002

La subrogació del personal no comporta en cap cas l'exempció del compliment de les obligacions que corresponguin en matèria de dret laboral i d'accés a la funció pública.



En el cas que el CONSELL COMARCAL deixés de prestar el servei bàsic d'atenció social en el MUNICIPI, i fos l'AJUNTAMENT qui n'assumís la prestació, l'AJUNTAMENT se subrogarà el personal del CONSELL COMARCAL adscrit en la prestació d'aquest servei en el MUNICIPI.

Novè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a) Validar les propostes de modificació d'aquest conveni que proposi l'AJUNTAMENT o el CONSELL COMARCAL.
 - b) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
 - c) La creació d'un espai d'interacció i de coordinació política estable.
 - d) El disseny d'un model comarcal del servei d'ajuda a domicili.
 - e) La promoció d'un procés de cooperació intermunicipal que augmenti la coherència del servei d'ajuda a domicili en l'àmbit territorial del servei i que estableixi criteris i eines comuns de treball.
 - f) La disposició d'un sistema d'informació pròpia i comparada supramunicipal.
 - g) Totes les altres que prevegi aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) El gerent o la gerent del CONSELL COMARCAL que la presideix, o en el seu defecte el conseller o consellera comarcal de l'àrea competent.
 - b) Un regidor o regidora de l'AJUNTAMENT o persona en qui delegui, el qual té la condició de vocal.
 - c) Un tècnic del CONSELL COMARCAL de l'àrea competent, el qual té la condició de vocal.
 - d) Un tècnic de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.
 - e) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Desè. Durada i vigència

1. Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura per la última de les parts i estén els seus efectes pel que fa al servei bàsic d'atenció social des de l'1 de gener de 2019 fins el 31 de desembre de 2020, sens perjudici de l'obligació del CONSELL COMARCAL de practicar la liquidació definitiva del CONVENI i la corresponent obligació de pagament de l'AJUNTAMENT d'acord amb el règim econòmic convingut.

Nogensmenys, en el cas que la formalització d'aquesta addenda sigui posterior a l'1 de gener de 2019, llurs efectes tindran lloc dins el termini de 15 dies hàbils comptadors a partir de la data de la seva formalització, sempre i quan el CONSELL COMARCAL hi hagi pogut adscriure el personal per a la prestació del servei. En aquest cas, es procedirà a una adaptació dels imports previstos en el règim econòmic, proporcional al termini transcorregut.

2. La data d'inici dels efectes d'aquest conveni pel que fa al servei d'ajuda a domicili tindrà lloc en un termini màxim de dos mesos comptador a partir de la formalització del document administratiu que correspongui entre el CONSELL COMARCAL i el contractista del servei d'ajuda a domicili que inclogui el municipi de Sant Esteve de Palautordera.

3. Aquest conveni pot ser prorrogat per períodes anuals mitjançant acord exprés de les parts.

Onzè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:
 - a) L'acord entre les parts.
 - b) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
 - c) El compliment del període de vigència.
 - d) La pèrdua de la competència de l'AJUNTAMENT o del CONSELL COMARCAL en la matèria objecte d'aquest conveni.
 - e) La manca de finançament.
 - f) La supressió del Servei d'ajuda a domicili.



AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA

C/ Major, 14 - Tel. 93 848 00 82 - Fax 93 848 27 50 - CP 08461 - CIF P-0820600-E - E-mail: ajuntament@santestevdepalautordera.cat

g) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.

2. En cas d'extinció del conveni per qualsevol causa, l'AJUNTAMENT es subroga automàticament en la posició del CONSELL COMARCAL en els contractes i les seves addendes aprovats amb els usuaris del seu municipi, sempre i quan per dret no li correspongui la competència a una altra administració.

Dotzè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Segon.- Facultar a l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester per a la signatura del conveni aprovat.

Tercer.- Donar compte i ordenar al Servei de Comptabilitat d'aquest Ajuntament i a la Intervenció per dur a terme de manera immediata la comptabilització i execució de les diverses operacions comptables i tràmits de tipus econòmic-administratius d'aquestes específiques modificacions al Pressupost de l'Exercici 2019

Quart.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a l'assistenta social Betlem González González.

I no havent-hi més assumptes per tractar s'alça la sessió a un quart de vuit de la tarda (19:15 h), de tot el qual com a secretari en dono fe.

Document signat digitalment al marge