



**BASES REGULADORES D'AJUTS PER A L'ACTIVITAT ESPORTIVA
PER A INFANTS DEL MUNICIPI DE SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA
PER PREVENIR EL RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL.**

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts per a l'activitat esportiva per a infants amb l'objectiu de prevenir el risc d'exclusió social, per a les temporades on la meritació de la fitxa sigui l'exercici de l'any en curs, dirigit a menors empadronats en el municipi de St. Esteve de Palautordera amb fitxa a Clubs esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats esportives i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

Article 2. Import ajud individual

- 2.1 A les persones beneficiàries que se'ls concedeixi l'ajut gaudiran d'una beca de màxim 150,00 €. En els casos que la totalitat de la fitxa o quota anual no superi els 150,00 €, es proposarà becar-ne el cost total, sempre i quan existeixi crèdit adequat i suficient i conforme la puntuació obtinguda aplicant els barems de l'art. 13.
- 2.2 Quan els Serveis Socials municipals ho consideri convenient, excepcionalment, es podran atorgar ajuts pel cost total de l'import de la fitxa o quota.
- 2.3 En cas de sobrant de la subvenció, es podrà repartir el mateix, entre els beneficiaris proporcionalment a la puntuació obtinguda i amb el màxim del cost total de fitxa o quota.
- 2.4 L'import màxim destinat a aquest ajud és el corresponent a la subvenció concedida per Diputació de Barcelona, Àrea d'esports "Esport per prevenir l'exclusió social" de 1.593,58 euros (St. Esteve de Palautordera).

Article 3. Persones beneficiàries

- 3.1 L'ajut es concedeix a les persones que Serveis Socials estableixi com a beneficiaris, essent endossataris del pagament els Clubs esportius, les AMPA'S o altres entitats esportives que realitzin activitats esportives per a menors empadronats al municipi. En el cas que les persones beneficiàries hagin pagat la fitxa o quota total o parcialment, se'ls pagarà directament a ells l'import de l'ajut amb el màxim de l'import efectivament pagat (si resta per pagar part de l'ajut, aquesta part es pagarà a l'endossatari; s'haurà de justificar per escrit el pagament).
- 3.2 Poden ser beneficiaris/es els/les menors empadronats/des a St. Esteve de Palautordera amb fitxa a Clubs esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats esportives. Poden sol·licitar els ajuts els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

Article 4. Requisits

- 4.1 A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:
- Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 7 de les bases en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria.
 - Estar empadronat i viure a St. Esteve de Palautordera i cursar educació infantil de segon cicle o primària, secundària obligatòria.
 - No rebre cap altre ajud pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat, o en tot cas que les subvencions rebudes no superin la totalitat del cost del concepte pel que se sol·licita l'ajut.



**Ajuntament de
Sant Esteve de Palautordera**

Àrea de Serveis Socials

- d) Tenir fitxa a Clubs esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats esportives.
- e) Tenir una renda neta disponible igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) mensual (569,12 €) per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se li sumarà el 0,3 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat. En els casos d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.

La renda neta per membre de la unitat familiar, s'obtindrà de la següent manera:

- o Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència dels últims tres mesos,.
- o Es dividirà entre 3 per obtenir els ingressos mensuals.
- o Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca, amb un màxim de 562,12 €/mes

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 6.

4.2 Nogensmenys, en casos excepcionals, quan els serveis socials municipals així ho considerin i ho proposin, es pot concedir l'ajut malgrat no complir aquests requisits.

Article 5. Sol·licitud

La sol·licitud s'ha de presentar als Serveis Socials de l'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera conforme el model que estipula l'ajuntament per aquest ajut. La sol·licitud degudament signada per els pares o tutors haurà d'anar acompanyada de la documentació requerida per valorar l'ajut.

És imprescindible que la sol·licitud tingui registre d'entrada, sinó no tindrà validesa.

Les sol·licituds seran presentades a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'ajuntament, dins el termini establert a cada convocatòria en els horaris següents:

- dilluns, dimarts, dimecres dijous i divendres de 9:00 a 14:00 hores, i
- dimecres de 16:00 a 18:30 hores

Les sol·licituds també es poden fer arribar, dins del termini de presentació de sol·licituds, via correu administratiu tal com preveu la llei 30/92 de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En qualsevol cas, les bases, la sol·licitud i documentació relacionada amb aquestes bases es troba disponible a la plana web de l'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera: www.santestevedepalautordera.cat

Article 6. Documentació

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i original de:

Documentació econòmica de tota la unitat familiar:

- certificat de vida laboral
- fulls de salari dels últims 3 mesos
- en cas d'autònoms: declaració de la renda
- en cas de pensionistes, certificat de pensió
- en cas de trobar-se a l'atur, certificat de l'INEM on consti els períodes d'inscripció, si es rep alguna prestació i la quantitat
- en cas de treballar per compte d'altre, contracte de treball o document acreditatiu de l'activitat on consti l'horari de treball i retribució econòmica
- en cas d'obtenir rentes o altres fonts d'ingressos: adjuntar el certificat de rentes/ingressos.
- últim rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència



**Ajuntament de
Sant Esteve de Palautordera**

Àrea de Serveis Socials

- rebut del Club, AMPA o Entitat esportiva, conforme s'ha pagat la totalitat o un parcial de la/s fitxa/s o quota/s del 2016 pel sol·licitant/beneficiari de l'ajut. En cas de no haver fet el pagament, presentar pre-inscripció o inscripció al club.
- Núm. del compte corrent on s'haurà de realitzar la transferència al beneficiari si ja s'ha pagat la fitxa o quota total o parcialment.

Documentació social:

- DNI (NIE i permís de residència en cas de ser estranger)
- Volant municipal de convivència
- Carnet de família nombrosa o monoparental
- Llibre de família
- En cas de separació o divorci, la resolució judicial i conveni regulador
- En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, la documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments
- En cas de discapacitat o malaltia greu d'algun familiar, certificats que ho acreditin
- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, la documentació acreditativa d'aquest fet.
- En els ajuts d'escola bressol documentació que acrediti la impossibilitat per part dels pares, mares o tutors de fer-se'n càrrec del menor durant el dia, per motius laborals, tal com el contracte de treball o un certificat de l'empresa. En cas que sigui per motius formatius certificat oficial d'estudis o de realització de cursos de formació ocupacional, amb l'horari.
- En casos de dones víctimes de violència de gènere, documentació acreditativa de la situació.

Ensems, el/la sol·licitant o els serveis socials municipals poden sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la seva situació personal i/o econòmica.

Article 7. Criteris de prioritació

Els criteris de prioritació són per aquest ordre:

1. La puntuació obtinguda: tenen prioritat els menors que obtinguin un puntuació més elevada.
2. Indicadors socials segons els especificats en l'article 13.

Article 8. Procediment de concessió

- 8.1. Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'ajuntament requerirà l'interessat/da perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- 8.2. L'àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera, proposarà a la Junta de Govern Local l'atorgament dels ajuts escolars, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar els barems de puntuació de l'article 13 d'aquestes bases, i els criteris de prioritació de l'article 7.
- 8.3. El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.



**Ajuntament de
Sant Esteve de Palautordera**

Àrea de Serveis Socials

- 8.4. L'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera, trametrà l'acord a les famílies, amb la resolució de la seva sol·licitud d'ajut.
- 8.5. L'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera, notificarà als beneficiaris i als clubs, entitats esportives o AMPA's el nom dels/les jugadors/es que gaudiran d'aquest ajut, així com la quantitat de l'ajut.
- 8.6. En cas d'empat de puntuació entre beneficiaris i que per motius pressupostaris no es pogués cobrir tots els beneficiaris que han obtingut la mateixa puntuació, es tindrà en compte el número de registre d'entrada, tenint preferència els que van entrar la sol·licitud primer.
- 8.7. Els alumnes que, tot i reunir els requisits de la convocatòria, no hagin assolit un número d'ordre que els permeti obtenir l'ajut quedaran ordenats segons la seva puntuació en una llista d'espera.

Article 9. Reclamacions

Contra la resolució d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la notificació als interessats de la concessió o denegació de l'ajut.

Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la notificació als interessats de la resolució.

Article 10. Revocacions

- 10.1 Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, mitjançant comunicació de l'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera.
- 10.2. Són causa de revocació de l'ajut:
 - a) L'ocultació o falsedat en la documentació presentada.
 - b) L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.
- 10.3. L'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera es reserva la possibilitat d'establir mecanismes d'inspecció per comprovar que l'ús dels ajuts concedits és el correcte.

Article 11. Pagament

L'Ajuntament de transferirà l'import dels ajuts atorgats als endossataris (Clubs esportius, les AMPA'S o altres entitats esportives) i/o a les persones beneficiàries/sol·licitants en el cas que la fitxa o quota l'hagin pagat total o parcialment, per l'import de l'ajut amb el màxim de l'import efectivament pagat, al compte corrent indicat en la sol·licitud (si resta per pagar part de l'ajut, aquesta part es pagarà a l'endossatari).

Article 12. Seguiment

- 12.1 L'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera, pot reclamar de la família la documentació que consideri adequada per tal de resoldre la convocatòria, verificar les dades i revocar totalment o parcialment l'ajut, d'acord amb l'article 10, o amb qualsevol altra finalitat relacionada amb l'objecte d'aquestes bases.
- 12.2. L'Ajuntament de St. Esteve de Palautordera es reserva el dret a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades a les bases, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria

Article 13. Barems

Els barems de puntuació són els següents (màxim 18 punts):



Ajuntament de
Sant Esteve de Palautordera

Àrea de Serveis Socials

1. Situació econòmica: fins a 6 punts

Superar aquestes quantitats comporta la pèrdua de requisits per accedir als ajuts (excepte els casos excepcionals contemplats en l'art. 3), i per tant, no s'ha d'aplicar la resta de barems.

Per establir la situació econòmica de la unitat familiar de convivència es consideren els ingressos nets percebuts durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la unitat familiar.

Per calcular la renda neta disponible per unitat familiar de convivència es descomptarà del total dels ingressos nets les despeses d'accés a l'habitatge dels darrers 3 mesos. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda neta mensual disponible igual o inferior a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se sumarà el 0,3 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.

La puntuació obtinguda de la valoració econòmica es realitzarà segons la següent taula de puntuació, segons el tram de renda neta disponible:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible	Punts
Ingressos inferiors al 33 % dels ingressos màxims mensuals	6 punts
Ingressos entre el 33 i 66% dels ingressos màxims	4 punts
Ingressos superiors al 66% dels ingressos màxims mensuals	2 punts

Composició unitat familiar convivència	Renda neta màxima disponible 2016	Ingressos inferiors al 33% 6 punts	Ingressos entre 33 i el 66 % 4 punts	Ingressos superiors al 66% 2 punts
Un membre	569,12 €	187,80 €	187,81 € - 375,62 €	375,63 € - 569,12 €
Dos membres	739,86 €	244,15 €	244,16 € - 488,31 €	488,32 € - 739,86 €
Tres membres	910,60 €	300,49 €	300,50 € - 601,00 €	601,01 € - 910,60 €
Quatre membres	1.081,34 €	356,84 €	356,83 € - 713,69 €	713,70 € - 1.081,34 €
Cinc membres	1.252,08 €	413,18 €	413,19 € - 826,38 €	826,39 € - 1.252,08 €
Sis membres	1.422,82 €	469,52 €	469,53 € - 939,07 €	939,08 € - 1.422,82 €
Set membres	1.593,56 €	525,87 €	525,88 € - 1.051,75 €	1.051,76 € - 1.593,56 €

2. Composició familiar: Fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Família monoparental: 1 punt
- b) Menors en acolliment (regulat o no) 1 punt
- c) Famílies nombroses 1 punt



3. Situació de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació de, com a mínim, un dels documents següents d'algun dels membres de la unitat familiar de convivència:

- a) Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%
- b) Certificat o resolució d'invalidesa
- c) Resolució de dependència, dels graus III i II o la sol·licitud del reconeixement de grau de dependència amb el corresponent informe mèdic.
- d) Informe mèdic o altre document que acrediti la malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos malalties degeneratives en que la data de la documentació acreditativa serà indiferent

4. Violència de gènere: 1 punt

Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:

- a) La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
- b) L'ordre de protecció vigent.
- c) L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- d) Document justificatiu de portar a terme qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
- e) L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masculista.
- f) L'informe del Ministeri Fiscal.
- g) L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masculista.
- h) L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masculista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
- i) L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- j) Qualsevol altre document establert per disposició legal.

5. Valoració d'alt risc social: màxim 6 punts

- a) Intervenció en algun dels serveis següents: 3 punts
 - CDIAP
 - CSMIJ o serveis equivalents
 - EAIA
- b) Seguiment intensiu per part dels serveis socials bàsics 3 punts

Article 17. Valoració

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament 1720/2007, de 21 de desembre.

Disposició final primera

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases, així com la norma supletòria del Reglament de desenvolupament de la llei de subvencions.



**Ajuntament de
Sant Esteve de Palautordera**

Àrea de Serveis Socials

Disposició final segona

Les presents bases aprovades per Junta de Govern celebrada el dia 31 d' agost del 2016 seran vigents fins a la seva modificació o derogació.

Les bases restaran exposades a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.santestevedepalautordera.cat) durant el termini de 20 dies, a partir de la seva inserció al tauler.

De no formular-se reclamacions les bases quedaran definitivament aprovades.

Sant Esteve de Palautordera, 14 de Setembre del 2016.

L'alcalde

La regidora de Benestar Social,

Dani Fernández Fuster

Sònia Castell Giró

La regidora d'Esports

La coordinadora de Serveis Socials

Neus Calam Pérez

Anna M. Portell Planas